**附件一： 参会回执表**

请完整填写参会回执表于2022年10月15日前发送至邮箱：[meihuake2016@163.com](mailto:或meihuake2016@163.com)。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | |
| 单位地址 |  | | | | |
| 联系人 |  | | 手机 |  | |
| 微信 |  | | E-mail |  | |
| 职务/职称 | 代表姓名 | 手机 | 邮箱 | | 微信 |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
| 房间预订 | □ 不预订 | □预订 □大床房 间 □双床房 间  注：因房源紧张，如需预定，请在方框内标注“✓” | | | |
| 需求反馈 | 您在本次会议上最想对接的单位是：  您在本次大会上最想聆听的报告是： | | | | |
| 开票信息 | □增值税普通发票 □增值税专用发票 （请在方框内标注“✓”）  开户名称：  企业税号：  开户银行：  开户账号：  开户地址：  开户电话： | | | | |
| 备 注 | 发票开票名目默认为“会议费”，如需开具其他名目请提前告知会务组。 | | | | |

联系人：陈 强 手机：15810440453（微信同号） 邮箱：[meihuake2016@163.com](mailto:meihuake2016@163.com)